

Общий порядок опубликования статей в научном журнале «Вестник КГПУ им. В.П. Астафьева»

1. Текст статьи и все сопутствующие ей материалы, оформленные в соответствии с требованиями журнала, отправляются авторами по электронному адресу: vestnik_kspu@kspu.ru

2. Статья, поступившая по указанному выше адресу, проходит экспертизу на оригинальность авторского текста (программа «Антиплагиат»), соответствие требованиям и профилю журнала. Только прошедшие первичную экспертизу рукописи статей, полностью соответствующие требованиям редакции журнала и его профилю, получают статус *«Принята к рассмотрению»*. Результаты первичной экспертизы сообщаются авторам по электронной почте в течение 7 дней.

3. Принятые к рассмотрению рукописи статей направляются на рецензирование для оценки их научного содержания нескольким специалистам соответствующего профиля, членам редакционной коллегии или редакционного совета. Экспертиза и рецензирование проводятся бесплатно.

Решение о принятии к публикации основывается на поступивших рекомендациях рецензентов журнала. Если принято решение *«Рекомендовать с учетом исправления отмеченных недостатков»*, то статья возвращается автору для исправления. После этого рукопись статьи направляется на повторное рецензирование.

Если рукопись статьи *не рекомендована* к публикации, то автору по электронной почте отправляется мотивированный отказ в публикации.

4. Рукописи статей, принятые к публикации, проходят редакционную подготовку к публикации – литературное редактирование, корректуру и форматирование. Вопросы, возникающие при редактировании, согласуются с авторами. Общий срок редакционной подготовки статьи составляет 2 месяца.

5. Статьи аспирантов сопровождаются представлением копией приказа о зачислении в аспирантуру.

Иногородним авторам для получения номера журнала необходимо оформить подписку в указанном каталоге Агентства «Роспечать».

6. Периодичность выпусков журнала – 4 раза в год:

выпуск № 1 – март;

выпуск № 2 – июнь;

выпуск № 3 – октябрь;

выпуск № 4 – декабрь.