

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРИКАЗ

« 15 » 09 2021

№ 484(н)

Красноярск

О подготовке и проведении объектовой тренировки в учебном корпусе № 3 КГПУ им. В.П. Астафьева

В соответствии с планом основных мероприятий КГПУ им. В.П. Астафьева по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности на 2021 год и графиком проведения объектовых тренировок по эвакуации персонала и студентов КГПУ им В.П. Астафьева из зданий во втором полугодии 2021 года

Приказываю:

1. Провести объектовую тренировку в учебном корпусе № 3 (далее - ОТ) на тему: «Действия персонала и студентов при возникновении пожара и экстренной эвакуации из здания учебного корпуса № 3 КГПУ им. В.П. Астафьева» в 11.30 22.09.2021:

2. Андреева Н.А., проректора по управлению ресурсами, назначить руководителем ОТ.

3. Васильева Н.С., начальника отдела комплексной безопасности и охраны труда, назначить первым заместителем руководителя ОТ.

4. Корнилову Л.А. главного специалиста по ГО и ЧС, назначить заместителем руководителя ОТ.

5. К ОТ привлечь:

5.1. В качестве посредников руководителя ОТ:

- Корнилова С.В., начальника управления по обеспечению функционирования имущественного комплекса;

- Торгашина В.В., заведующего сектором охраны труда;

- Завьялову Л.А., специалиста сектора охраны труда;

- Ракову О.А., специалиста по УМР кафедры психологии;

- Конончук Е.М., ведущего специалиста РЦППиП;

- Фертых Е.А., специалиста по УМР ИППО;

- Рубцову О.Н., специалиста по УМР ИППО.

5.2. В качестве обучаемых привлечь - коменданта учебного корпуса № 3, сотрудников охраны, преподавателей и обучающихся, находящихся во время ОТ в здании.

6. Корниловой Л.А. главному специалисту по ГО и ЧС в срок до 16.09.2021:

разработать и представить на утверждение и.о.ректора КГПУ им. В.П. Астафьева необходимые документы по организации и проведению ОТ;

провести занятия с посредниками ОТ по отработке практических действий, вводных по ходу ОТ и мерах безопасности.

7. Кухар М.А., зам. директора ИППО, совместно с руководителями групп занятий по ГО, ЧС и ПБ своего структурного подразделения:

определить ответственных на различных участках согласно плану эвакуации;
провести целевой инструктаж по пожарной безопасности с сотрудниками структурных подразделений и студентами;

уточнить и откорректировать списки обучаемых для проверки в месте сбора по завершению эвакуации;

подготовить и иметь марлевые повязки или носовые платки для преодоления «участков задымления».

В ходе тренировки:

уточнение данных о количестве эвакуированных с последующим докладом руководителю ОТ;

организация осмотра помещений на предмет нахождения не эвакуированных людей и контроля за сохранностью вещей и материальных ценностей.

8. Дроновой Э.Н., коменданту учебного корпуса № 3:

проверить состояние эвакуационных выходов и путей эвакуации, обеспечить их содержание в соответствии с установленными требованиями пожарной безопасности;

проверить состояние первичных средств пожаротушения.

9. Дежурному на момент ОТ сторожу-вахтеру/охраннику предупредить соответствующие службы посредством телефонного сообщения и включить систему централизованного оповещения людей о пожаре согласно Памятки.

10. Сигналом к началу ОТ считать звуковое оповещение системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре.

11. Действия работников по эвакуации учащихся из здания оценивать по следующим критериям:

быстрота и слаженность действий;

минимальное время эвакуации всех людей из здания;

выполнение действий каждым сотрудником;

правильность передачи сообщения о пожаре в подразделение пожарной охраны;

правильность применения первичных средств пожаротушения;

использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и т.д.

12. Корниловой Л.А. главному специалисту по ГО и ЧС в срок до 29.09.2021 подготовить и представить на утверждение акты по результатам ОТ и проект приказа об итогах проведения ОТ.

13. Мосякиной Г.И., начальнику общего отдела, довести настоящий приказ до начальников структурных подразделений для дальнейшего ознакомления сотрудников.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

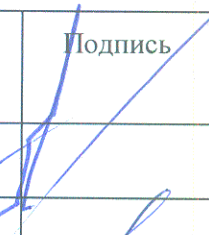
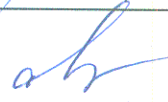
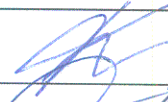
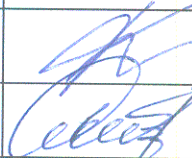


М.В. Холина

Лист согласования к приказу

«О подготовке и проведении объектовой тренировки в учебном корпусе № 3
КГПУ им. В.П. Астафьева»

№ 484(н) от 15 СЕН 2021

Ф.И.О., должность	Дата согласования	Подпись
Андреев Н.А., проректор по управлению ресурсами	14 СЕН 2021	
Ларина И.В., начальник управления делами и развития персонала	13.09.2021	
Алексеева Д.В., начальник отдела правового обеспечения деятельности	13.09.2021	
Васильев Н.С., начальник отдела комплексной безопасности и охраны труда	13.09.21	
Корнилова Л.А., главный специалист по ГО и ЧС	09.09.2021	